



Trotta Bus Services s.p.a.

P.IVA 00883581001 - C.F. 00405460585

Sede legale: Via di Castel di Leva, n. 116 - 00134 Roma

Sede operativa: Str. Rocca Grimalda, n. 47 - 15076 Ovada (AL)



Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a.

P.IVA 00973350069 - C.F. 92000050069

Sede legale: Via P. Giacometti, n. 22 - 15067 Novi Ligure (AL)

[Società in concordato preventivo con continuità aziendale]

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI N. 10 AUTOBUS NUOVI URBANI/SUBURBANI, CLASSE I, SECONDO IL REG. UNECE 107, DA IMMATRICOLARE IN SERVIZIO PUBBLICO DI LINEA (CUP E11G21000010009):

LOTTO 1 - N. 6 AUTOBUS CON ALIMENTAZIONE A METANO DI LUNGHEZZA COMPRESA TRA 11,80 E 13,00 METRI (CIG 9306848DEB);

LOTTO 2 - N. 4 AUTOBUS CON ALIMENTAZIONE DIESEL DI LUNGHEZZA COMPRESA TRA 10,30 E 11,79 METRI (CIG 930685862E).

Sommario:

Art. 1 – Oggetto	2
Art. 2 – Soggetti ammessi alla procedura	3
Art. 3 – Requisiti generali	4
Art. 4 – Requisiti di idoneità professionale.....	4
Art. 5 – Requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale	4
Art. 6 – Avalimento	5
Art. 7 – Subappalto del contratto	5
Art. 8 – Contributo a favore dell'ANAC.....	5
Art. 9 – Modalità di presentazione delle offerte	5
Art. 10 – Criterio di aggiudicazione.....	10
Art. 11 – Svolgimento delle operazioni di gara.....	11
Art. 12 – Stipula del contratto	13
Art. 13 – Garanzia definitiva	14
Art. 14 – Modalità, luogo e termini di consegna	14
Art. 15 – Collaudo	14
Art. 16 – Penali	14
Art. 17 – Pagamenti e tracciabilità dei flussi finanziari.....	15
Art. 18 – Garanzia post-vendita	15
Art. 19 – Trattamento dei dati personali	15
Art. 20 – Obbligo di riservatezza.....	15
Art. 21 – Definizione delle controversie	15
Art. 22 – Rinvio alla legislazione nazionale e regionale	15
Art. 23 – Responsabile del procedimento ed eventuali richieste di chiarimenti.....	16

Allegati:

- A) DGUE
- B) Istanza di ammissione alla procedura
- C.1) Offerta Tecnica Lotto 1
- C.2) Offerta Tecnica Lotto 2
- D.1) Offerta Economica Lotto 1
- D.2) Offerta Economica Lotto 2
- E.1) Scheda di valutazione delle Offerte Tecniche Lotto 1
- E.2) Scheda di valutazione delle Offerte Tecniche Lotto 2
- F) Schema di contratto



Art. 1 – Oggetto

L'oggetto della presente è la fornitura di n. 10 (dieci) autobus urbani/suburbani appartenenti alla Classe I di cui al Reg. UNECE n. 107, di cui:

Lotto 1 - n. 6 (sei) autobus con alimentazione a metano, classe di emissioni Euro VI Step E (o successivo), di lunghezza compresa tra 11,80 e 13,00 metri (CIG 9306848DEB);

Lotto 2 - n. 4 (quattro) autobus con alimentazione diesel, classe di emissioni Euro VI Step E (o successivo), di lunghezza compresa tra 10,30 e 11,79 metri (CIG 930685862E).

Previa apposita convenzione sottoscritta tra CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a. (di seguito, per brevità, anche solo CIT) e Trotta Bus Services s.p.a. (di seguito, per brevità, anche solo Trotta), la presente procedura è gestita, in qualità di stazione appaltante, da quest'ultima, sia in proprio che in nome e per conto di CIT.

Tale soluzione, oltre ad altre esigenze funzionali, in termini sia di economicità che di speditezza, risulta coerente con l'imminente acquisizione, da parte di Trotta, di una partecipazione di controllo, nell'ordine dell'85% del capitale sociale di CIT, essendosi aggiudicata l'apposita procedura di gara c.d. "a doppio oggetto" bandita dal Comune di Novi Ligure, attuale azionista di maggioranza di CIT. L'acquisizione di tale partecipazione di controllo rappresenta, altresì, uno dei principali interventi previsti dalla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, a cui CIT è stata ammessa dal Tribunale di Alessandria, con decreto in data 20/04/2022.

Specificamente, la suddetta fornitura si distribuisce come segue tra le due società:

Lotto 1 - n. 4 (quattro) autobus in favore di CIT e n. 2 (due) autobus in favore di Trotta;

Lotto 2 - n. 2 (due) autobus in favore di CIT e n. 2 (due) autobus in favore di Trotta.

Per quanto attiene a CIT, la fornitura è destinata alla sede aziendale di Novi Ligure (AL), mentre, per quanto attiene a Trotta, la fornitura è destinata alla sede operativa di Ovada (AL).

L'importo posto a base di gara è complessivamente pari ad Euro 2.380.000,00 (duemilioni-trecentottantamila/00) oltre IVA, determinato come segue:

Lotto 1 - n. 6 (sei) autobus dell'importo unitario di Euro 250.000,00 (duecentocinquantamila/00), per un totale di Euro 1.500,00 (unmilione cinquecentomila/00);

Lotto 2 n. 4 (quattro) autobus dell'importo unitario di Euro 220.000,00 (duecentoventimila/00), per un totale di Euro 880.000,00 (ottocentottantamila/00).

L'acquisto degli autobus oggetto della presente procedura è parzialmente finanziato con risorse pubbliche, come stabilito dalla Regione Piemonte con la D.G.R. n. 2912 del 26/02/2021, la D.G.R. n. 4445 del 22/12/2021, di aggiornamento della precedente, e la D.D. n. 907 del 05/04/2022 di attuazione.

In particolare, quest'ultima determina tali risorse pubbliche in misura complessivamente pari a Euro 1.339.021,83 (unmilione trecentotrentanove milavento/83), di cui Euro 824.834,84 (ottocentoventiquattromilaottocentotrentaquattro/84) in favore di CIT ed Euro 514.186,99 (cinquecentoquattordicimilacentottantasei/99) in favore di Trotta.

Ad integrazione di quanto precede ed in via del tutto eventuale, Trotta e CIT si riservano, a loro insindacabile giudizio, di procedere, entro dodici mesi dalla stipula dei relativi contratti, di procedere all'acquisto, alle stesse condizioni di aggiudicazione della presente procedura, di ulteriori n. 3 (tre) autobus, di cui n. 2 (due) autobus aventi le caratteristiche di cui al Lotto 1 e n. 1 (un) autobus avente le caratteristiche di cui al Lotto 2.

Le normative di riferimento e le caratteristiche dettagliate della fornitura oggetto della procedura sono indicate nel Capitolato Speciale pubblicato contestualmente al presente Disciplinare di Gara.

Tutti i dati tecnici presentati in sede di offerta che, essendo stati oggetto di valutazione, avranno contribuito all'aggiudicazione, si riterranno vincolanti per il fornitore e confluiranno automaticamente nelle condizioni contrattuali, quali parti integranti delle stesse.



In ogni caso, gli autobus dovranno rispondere a tutte le normative comunitarie e nazionali imposte da direttive, leggi e regolamenti ad essi applicabili e dovranno poter essere finanziati da parte di Enti Pubblici, in conformità alle condizioni tecnico economiche di fornitura stabilite da detti Enti.

Gli autobus offerti dovranno avere, alla data di presentazione dell'offerta, omologazione europea, oppure essere omologati in Italia in conformità alle normative vigenti.

In nessun caso saranno accettati autobus collaudati con le modalità dell'esemplare unico.

L'importo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenze è stimato pari a Euro 0,00 (zero/00).

Art. 2 – Soggetti ammessi alla procedura

Sono ammessi a partecipare alla procedura, ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016, gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p), del suddetto decreto nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente e dai successivi articoli.

A pena di esclusione, non possono partecipare alla procedura soggetti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. ovvero i cui atti siano imputabili, sulla base di univoci elementi, ad un medesimo centro decisionale.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs. 50/2016.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del d.lgs. 50/2016, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile; per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di esecuzione della fornitura oggetto di affidamento.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento temporaneo di imprese, di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 267/1942, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.



Art. 3 – Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Sono altresì esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001.

Art. 4 – Requisiti di idoneità professionale

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici iscritti nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., per attività pertinenti con quella oggetto della presente procedura. A questo proposito, si sottolinea che, nel certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., tale attività deve essere inclusa non solo tra quelle elencate nell'oggetto sociale, ma deve essere espressamente compresa tra quelle che sono le attività effettivamente esercitate dall'impresa.

Per i concorrenti di Paesi esteri, che devono soddisfare le condizioni di mutuo riconoscimento previste dalla normativa nazionale, si applicano gli artt. 49 e 83, comma 3, del d.lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del d.lgs. 50/2016, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti da ciascuna società in raggruppamento, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016, i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti dal consorzio e dai consorziati designati.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro dell'Unione Europea o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del d.lgs. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito di cui al presente articolo, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, nel DGUE, di cui al successivo art. 9, lett. a), degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Art. 5 – Requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale

Per partecipare alla procedura, gli operatori economici devono possedere e dichiarare nel DGUE, di cui al successivo art. 9, lett. a), allegandovi l'eventuale documentazione necessaria, i seguenti requisiti:

- produzione, da parte dell'operatore economico, di un fatturato complessivo annuo medio, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari chiusi alla data di pubblicazione del presente Disciplinare di Gara, almeno pari ad Euro 10.000.000,00 (diecimilioni/00);
- effettuazione, da parte dell'operatore economico, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari chiusi alla data di pubblicazione del presente Disciplinare di Gara, di almeno n° 3 (tre) forniture di autobus di importo complessivo pari ad almeno Euro 2.000.000,00 (duemilioni/00) in favore di amministrazioni pubbliche ovvero gestori di servizi di trasporto pubblico locale;
- dichiarazione che del prodotto offerto è stato realizzato, negli ultimi 3 (tre) anni, un volume di produzione globale di almeno 80 (ottanta) unità;
- disponibilità di attrezzature, impianti ed organizzazione produttiva, distributiva, commerciale e di assistenza tecnica post-vendita, compresa la fornitura di parti di ricambio, idonea per far fronte all'eventuale aggiudicazione della fornitura offerta;
- disponibilità, diretta o a livello di gruppo o mediante appositi accordi commerciali, di una sede operativa con almeno 10 (dieci) addetti alla manutenzione, ad una distanza non superiore a 200 (duecento) chilometri da Ovada (AL) e Novi Ligure (AL).



In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi, i requisiti di cui al presente articolo devono essere soddisfatti dal raggruppamento o consorzio nel complesso, ma devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Art. 6 – Avalimento

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 50/2016, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti di Trotta Bus Services s.p.a. e di CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a. in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti forniti da quest'ultima.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Art. 7 – Subappalto del contratto

L'eventuale subappalto è ammesso esclusivamente nei limiti e con l'integrale rispetto delle condizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

Art. 8 – Contributo a favore dell'ANAC

Il pagamento del contributo previsto dall'art. 1, comma 65, della l. 266/2005 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione da corrispondere a cura dell'operatore economico è quantificato in € 140,00 (centoquaranta/00).

Art. 9 – Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta, vincolante per 180 giorni, comprensiva di tutti i documenti prescritti, deve essere presentata alla stazione appaltante e redatta esclusivamente in via telematica, con le modalità di seguito descritte, entro le **ore 12:00 del giorno 21/07/2022**, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. c), del d.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020. Non verranno prese in considerazione offerte pervenute oltre la scadenza indicata, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del d.lgs. 50/2016.

Gli Operatori economici che intendono presentare offerta devono fare pervenire tramite PEC, all'indirizzo **trotta@pec.it**, la seguente documentazione in formato digitale:

- A) un file compresso (del tipo ZIP o RAR) bloccato con password di protezione di apertura, contenente la Documentazione amministrativa, in formato pdf sottoscritto con firma digitale e recante la dicitura "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- B) per ciascun lotto per cui intendono presentare offerta, un file compresso (del tipo ZIP o RAR) bloccato con altra password di protezione di apertura, diversa dalla precedente e, in caso di offerte per più lotti, diverse tra loro, contenente l'Offerta tecnica, in formato pdf



sottoscritto con firma digitale e recante la dicitura “Lotto 1 – Busta B – OFFERTA TECNICA” e/o “Lotto 2 – Busta B – OFFERTA TECNICA”;

- C) per ciascun lotto per cui intendono presentare offerta, un file compresso (del tipo ZIP o RAR) bloccato con ulteriore password di protezione di apertura, diversa dalle precedenti e, in caso di offerte per più lotti, diverse tra loro,, contenente l’Offerta economica, in formato pdf sottoscritto con firma digitale e recante la dicitura “Lotto 1 – Busta C – OFFERTA ECONOMICA” e/o “Lotto 2 – Busta C – OFFERTA ECONOMICA”.

La trasmissione via PEC, la sottoscrizione della documentazione con firma digitale ed il bloccaggio di ciascun file compresso con password di protezione per l’apertura, da trasmettere successivamente, costituisce la “sigillatura” idonea ad attestare l’autenticità della provenienza dal mittente e la garanzia dell’integrità dei dati e della riservatezza e dell’apertura del contenuto soltanto dopo il termine di presentazione e secondo il susseguirsi delle varie fasi della procedura di aggiudicazione della gara.

La mancata sottoscrizione con firma digitale della documentazione trasmessa in formato pdf e/o la mancata applicazione di bloccaggio con password di protezione in apertura, da trasmettere successivamente (sigillatura), dei file compressi allegati alla PEC di partecipazione alla gara, nonché la non integrità delle medesime tale da comprometterne la segretezza, sono cause di esclusione dalla gara.

Non saranno ammesse né integrazioni alla PEC di partecipazione alla gara trasmessa da ciascun operatore economico, né integrazioni o sostituzioni dei singoli file compressi (del tipo ZIP o RAR) bloccati ed allegati alla suddetta PEC, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione della PEC trasmessa con altra PEC, qualora non sia ancora trascorso il suddetto termine di scadenza.

Ciascun concorrente non può presentare più di un’offerta.

Non sono ammesse offerte condizionate, parziali, indeterminate, plurime o che non accettino chiaramente le condizioni poste ovvero sollevino eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni stesse.

L’oggetto della PEC deve contenere la seguente dicitura: “Offerta per la procedura aperta per la fornitura di n. 10 autobus nuovi urbani/suburbani, Classe I, secondo il Reg. UNECE 107, da immatricolare in servizio pubblico di linea”.

Il corpo della PEC deve contenere, oltre all’intestazione/denominazione del mittente, riportante il codice fiscale e la P.IVA, l’indirizzo, il recapito telefonico e l’indirizzo di posta elettronica sia certificata che non certificata, la seguente dicitura “NON APRIRE AL PROTOCOLLO – La PEC contiene l’Offerta per la procedura aperta per la fornitura di n. 10 autobus nuovi urbani/suburbani, Classe I, secondo il Reg. UNECE 107, da immatricolare in servizio pubblico di linea”.

Nel caso di concorrenti raggruppati, aggregati o consorziati, già costituiti o da costituirsi, vanno riportate, nel corpo della PEC, le informazioni di tutti i singoli partecipanti, con i rispettivi ruoli all’interno del raggruppamento, dell’aggregazione di imprese in rete o del consorzio.

In caso di avvalimento, le suindicate informazioni devono essere riferite anche alle imprese ausiliarie.

Tutta la documentazione inviata dai soggetti partecipanti alla gara deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante dell’Operatore economico o di un procuratore, allegando, in questo caso, anche copia della procura.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in Italia, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la



legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del d.lgs. 50/2016.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, ivi compresi il DGUE, l'Istanza di partecipazione, l'Offerta tecnica e l'Offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nel file compresso denominato "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", si applica l'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

L'apertura dei file compressi trasmessi avverrà dopo la costituzione e l'insediamento della Commissione giudicatrice.

In particolare, la trasmissione delle password per l'apertura dei file compressi criptati dovrà avvenire tramite PEC, all'indirizzo trotta@pec.it, secondo le seguenti tempistiche:

- A) le **password per l'apertura dei file compressi criptati contenenti la Documentazione amministrativa e le Offerte tecniche** dovranno essere trasmesse **in data 21/07/2022 in orario compreso tra le ore 14:00 e le ore 15:00**;
- B) le **password per l'apertura dei file compressi criptati contenenti le Offerte economiche** dovranno essere trasmesse **in data 22/07/2022 in orario compreso tra le ore 10:00 e le ore 11:00**, fatte salve diverse indicazioni, comunicate tramite PEC ai concorrenti a cura della Commissione giudicatrice, entro le ore 09:45 dello stesso 22/07/2022.

L'offerta è composta dalle buste virtuali relative alla Documentazione amministrativa, all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica, dettagliate di seguito.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: Il Soggetto Offerente deve trasmettere in un unico file compresso criptato, secondo le modalità precedentemente indicate, la seguente documentazione:

- a) **DGUE** – Documento di gara unico europeo attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, secondo il **Modello A** allegato (fornito in versione elettronica editabile in formato .doc), da compilare con riferimento alle parti, alle sezioni ed ai punti indicati di seguito:
 - Parte II, Sezioni A e B nonché, solo in caso di avvalimento, Sezione C e, solo in caso di subappalto, Sezione D;
 - Parte III, Sezioni A, B, C e D;
 - Parte IV, Sezioni:
 - A [limitatamente al punto A.1)];
 - B [limitatamente al punto B.1b), all'occorrenza B.3) se l'operatore economico ha avviato la propria attività da meno di tre anni];
 - C [limitatamente al punto C.1b), all'occorrenza C.10) qualora sia previsto il ricorso al subappalto, nonché C.13) relativamente a: a) volume di produzione globale di almeno 80 (ottanta) unità del prodotto offerto, realizzato negli ultimi 3 (tre) anni; b) disponibilità di attrezzature, impianti ed organizzazione necessari per l'effettuazione della fornitura; c) disponibilità, diretta o a livello di gruppo o mediante appositi accordi commerciali, di una sede operativa con almeno 10 (dieci) addetti alla manutenzione, ad una distanza non superiore a 200 (duecento)



chilometri da Ovada (AL) e Novi Ligure (AL); allegando al DGUE eventuale documentazione illustrativa];

- D [qualora l'operatore economico disponga delle relative certificazioni];

- Parte VI.
- b) Copia dei seguenti documenti opportunamente firmati digitalmente dal Legale Rappresentante o procuratore per presa visione e integrale ed incondizionata accettazione:

- **Disciplinare di Gara;**
- **Capitolato Speciale;**
- **Eventuali Chiarimenti.**

- c) **Istanza di ammissione alla procedura**, secondo il **Modello B** allegato, riportante:

- modalità di partecipazione, in forma singola ovvero raggruppata, consorziata o aggregata;
- indicazione del lotto o dei lotti per cui viene presentata offerta;
- dichiarazione di avere preso conoscenza delle condizioni e degli oneri contrattuali e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto di tutte le clausole e condizioni previste dal Capitolato speciale d'appalto;
- dichiarazione di conoscenza e di accettazione, in caso di aggiudicazione, dell'opzione di acquisto, alle stesse condizioni offerte, di ulteriori n. 3 (tre) autobus, di cui n. 2 (due) autobus aventi le caratteristiche di cui al Lotto 1 e n. 1 (un) autobus avente le caratteristiche di cui al Lotto 2, esercitabile da Trotta Bus Services s.p.a. e CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a., a loro insindacabile giudizio, entro dodici mesi dalla stipula dei relativi contratti;
- dichiarazione del rispetto integrale di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al proprio settore, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la fornitura, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- dichiarazione del rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro e dell'impiego di personale in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. 81/2008;
- dichiarazione di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto;
- dichiarazione dell'impegno a mantenere l'offerta valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione di costituzione della garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, di ammontare pari al 2% (due per cento) del complessivo importo a base di gara di ciascun lotto per cui venga presentata offerta e, precisamente:

Lotto 1 - Euro 30.000,00 (trentamila/00);

Lotto 2 - Euro 17.600,00 (diciassettemilaseicento/00).

La garanzia deve essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari autorizzati avente durata pari a quella dell'offerta, prevedendo espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c. e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della committente, e contenere l'impegno del garante di cui all'art. 93, comma 5, del d.lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente



risultasse aggiudicatario, per un importo pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi costituenti, la fideiussione deve essere intestata a tutti i componenti.

All'istanza di partecipazione deve essere allegato il documento riportante la fideiussione firmato digitalmente in originale dall'Ente che lo ha emesso, oppure copia dello stesso firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o procuratore dell'Offerente.

La garanzia provvisoria sarà svincolata in favore dei concorrenti non aggiudicatari nei termini di legge, mentre sarà svincolata in favore dell'aggiudicatario al momento della sottoscrizione del contratto.

Si applica il comma 7 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016, sulla base delle certificazioni possedute dall'Offerente e indicate nel DGUE (Parte IV, Sezione D);

- dichiarazione attestante eventuale documentazione a cui non si concede l'accesso. Ciascun concorrente dovrà indicare motivatamente quali atti prodotti debbano essere sottratti all'accesso degli altri concorrenti in quanto contenenti segreti tecnici e/o commerciali.

Si segnala che, in mancanza di detta indicazione, la stazione appaltante consentirà accesso integrale alla documentazione di gara a chiunque lo richiederà avendovi interesse;

- dichiarazione dell'impegno, in caso di aggiudicazione, di rimborsare alla stazione appaltante le spese sostenute per le pubblicazioni obbligatorie, entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- SOLO nel caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario, dichiarazione attestante l'avvenuta costituzione o il formale impegno a costituire il raggruppamento o consorzio, allegando un DGUE distinto per ogni impresa raggruppata o consorziata, da compilare conformemente a quanto indicato nella precedente lett. a);
- SOLO nel caso di ricorso all'avvalimento, dichiarazione di formale impegno firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico ausiliario, allegando il DGUE relativo allo stesso, da compilare conformemente a quanto indicato nella precedente lett. a).

All'Istanza devono essere allegati:

- a) copia della ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'ANAC;
- b) documentazione relativa alla costituzione della garanzia provvisoria e dell'impegno al rilascio della garanzia definitiva;
- c) EVENTUALE documentazione relativa alla costituzione o all'impegno a costituire il raggruppamento, l'aggregazione o il consorzio, unitamente ad un DGUE distinto per ogni impresa raggruppata o consorziata;
- d) EVENTUALE impegno dell'operatore economico ausiliario, in caso di ricorso all'avvalimento, unitamente al DGUE relativo allo stesso.

Tutta la documentazione prodotta deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Soggetto Offerente o da un procuratore; in questo secondo caso, deve essere altresì prodotta copia della procura.

L'istanza di partecipazione deve essere resa:

- in caso di consorzi, aggregazioni di imprese in rete e raggruppamenti temporanei di imprese già costituiti, anche dagli operatori consorziati, aggregati o raggruppati indicati quali esecutori della fornitura;
- in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituenti, da ciascun operatore componente;



- in caso di avvalimento, anche dagli operatori economici ausiliari.

OFFERTA TECNICA

Distintamente per ciascun lotto per cui intende presentare offerta, il Soggetto Offerente deve trasmettere in un file compresso criptato, secondo le modalità precedentemente indicate, l'**Offerta Tecnica**, redatta in lingua italiana secondo i **Modelli C.1 e C.2** allegati, rispettivamente riferiti al Lotto 1 ed al Lotto 2, che dovranno contenere la descrizione degli elementi necessari per consentire la valutazione dei fattori indicati nelle schede riportate negli **Allegati E.1 ed E.2**, altresì rispettivamente riferiti al Lotto 1 ed al Lotto 2, conformemente a quanto riportato nel Capitolato Speciale d'appalto e nei relativi allegati.

La documentazione relativa all'Offerta Tecnica non deve recare alcuna indicazione di valori riferiti a costi e prezzi della fornitura, né ad altri elementi quantitativi che consentano di desumere in tutto o in parte l'Offerta Economica.

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da un procuratore, secondo la procura allegata, dell'operatore economico concorrente o dell'impresa mandataria, nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei.

OFFERTA ECONOMICA

Distintamente per ciascun lotto per cui intende presentare offerta, il Soggetto Offerente deve trasmettere in un file compresso criptato, secondo le modalità precedentemente indicate, l'**Offerta Economica**, redatta secondo i **Modelli D.1 e D.2** allegati, rispettivamente riferiti al Lotto 1 ed al Lotto 2, la quale dovrà contenere l'indicazione del prezzo offerto, riferito all'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate o in aumento.

A pena di esclusione dalla gara, nell'Offerta Economica devono essere indicati gli oneri di sicurezza da interferenza e i costi della sicurezza da rischio specifico, anche se pari a Euro 0,00 (zero/00).

L'Offerta Economica deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante o da un procuratore, secondo la procura allegata, dell'operatore economico concorrente o dell'impresa mandataria, nel caso di consorzi o raggruppamenti temporanei.

Art. 10 – Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del d.lgs. 50/2016.

Il punteggio complessivo è pari a 100 (cento) punti, di cui 70,00 (settanta/00) punti per l'Offerta Tecnica e 30,00 (trenta/00) punti per l'Offerta Economica.

Il punteggio relativo all'Offerta Tecnica verrà attribuito sommando i punti assegnati ai singoli fattori di valutazione caratterizzanti la soluzione proposta dall'offerente ed indicati, per ciascun lotto, nelle schede riportate negli **Allegati E.1 ed E.2**.

Ai fini della valutazione della congruità qualitativa delle offerte, queste ultime, per essere ritenute accettabili, dovranno conseguire un punteggio complessivo pari ad almeno 35/70 (trentacinque/settantesimi) per l'Offerta tecnica.

Gli Operatori economici le cui Offerte tecniche ottengano un punteggio inferiore rispetto a quello indicato saranno esclusi dalla procedura di gara.

Il punteggio relativo all'Offerta Economica verrà attribuito assegnando 30,00 (trenta/00) punti alla migliore offerta, espressa in termini di minore prezzo offerto, e proporzionando ad essa le altre offerte, secondo la formula:

$$PE(i-esimo) = 30 \times P(min) / P(i-esimo)$$

dove:



PE(i-esimo) = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo;
P(i-esimo) = prezzo offerto dal concorrente i-esimo;
P(min) = prezzo minimo offerto.

I punteggi, relativi sia all'Offerta Economica sia all'Offerta Tecnica, tanto nei suoi elementi di dettaglio quanto nella sua valutazione complessiva, saranno tutti arrotondati alla seconda cifra decimale.

Art. 11 – Svolgimento delle operazioni di gara

L'esame della documentazione e la valutazione delle offerte sarà affidata ad un'apposita Commissione giudicatrice, composta da tre componenti, esperti del settore, e nominata dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle offerte.

Tale attività sarà svolta nell'ambito di apposite sedute pubbliche o riservate, secondo quanto indicato di seguito.

Le sedute pubbliche saranno svolte in videoconferenza, secondo le modalità e i tempi indicati di seguito; qualora si rendessero necessarie modifiche all'originaria programmazione, queste saranno comunicate via PEC agli offerenti con un preavviso di almeno tre giorni naturali.

Alle sedute pubbliche sarà ammessa la partecipazione di un esponente per ciascun offerente, individuato nel legale rappresentante o in un procuratore o in altra persona appositamente delegata.

Le indicazioni tecniche necessarie alla partecipazione alle sedute pubbliche in videoconferenza saranno comunicate via PEC agli offerenti con un preavviso di almeno 30 (trenta) minuti rispetto all'orario di inizio programmato.

La **prima seduta pubblica** di valutazione delle offerte avrà luogo **in data 21/07/2022 a partire dalle ore 15:00**.

In tale sede, la Commissione giudicatrice procederà, innanzitutto, utilizzando la prima delle password fornite, all'apertura dei file compressi denominati "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", trasmessi da ciascun offerente entro il termine di scadenza fissato, ed all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alla gara.

Verranno ammessi alla gara soltanto i concorrenti che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione e che abbiano seguito le modalità di presentazione dell'offerta indicati nel presente Disciplinare.

Nell'ambito della stessa seduta, limitatamente ai concorrenti la cui Documentazione amministrativa risultati regolarmente prodotta, la Commissione procederà ad aprire, utilizzando le ulteriori password fornite, i file compressi denominati "Lotto 1 – Busta B – OFFERTA TECNICA" e "Lotto 2 – Busta B – OFFERTA TECNICA", al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti necessari.

Nel caso in cui i lavori non si dovessero concludere nell'ambito di un'unica seduta, proseguiranno nei giorni successivi, in date e orari fissati dalla Commissione e resi noti tramite PEC a tutti gli offerenti.

In seduta riservata, sulla base della documentazione contenuta nei file relativi alle Offerte tecniche, la Commissione giudicatrice procederà all'analisi di queste ultime, attribuendo i relativi punteggi sulla base dei criteri di valutazione riportati nel presente Disciplinare.

La **seconda seduta pubblica** di valutazione delle offerte è programmata **in data 22/07/2022 a partire dalle ore 11:00**.

In tale sede, la Commissione giudicatrice procederà a:

- dare lettura dei punteggi assegnati a ciascuna Offerta tecnica, distintamente per ogni lotto;
- comunicare gli eventuali concorrenti esclusi dalla gara in quanto la loro Offerta tecnica non ha raggiunto il punteggio minimo di 35/70 (trentacinque/settantesimi);



- aprire, distintamente per ciascun lotto e relativamente ai concorrenti ammessi, i file compressi contenenti le Offerte economiche ed al calcolo dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dal presente Disciplinare;
- escludere, eventualmente, le Offerte economiche che prevedano indicazioni difformi rispetto a quanto richiesto;
- alla formulazione, per ciascun lotto, della graduatoria, con i punteggi assegnati a ciascun concorrente, quale risultato della somma tra il punteggio totale attribuito all'Offerta tecnica ed all'Offerta economica, procedendo alla proposta di aggiudicazione provvisoria.

Qualora, in sede di verifica delle dichiarazioni e/o documenti richiesti, ricorrano le ipotesi previste dall'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016 (mancanza, incompletezza o irregolarità essenziali), la Commissione giudicatrice avvierà il procedimento di soccorso istruttorio, al fine di consentire la regolarizzazione di elementi essenziali delle offerte.

Qualora la ditta concorrente intenda sanare eventuali irregolarità essenziali, dovrà effettuare il pagamento di una sanzione di Euro 1.000,00 (mille/00), a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente intestato a Trotta Bus Services s.p.a. che verrà espressamente comunicato.

Al concorrente sarà assegnato un termine di 2 (due) giorni naturali per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni e/o documenti ritenuti essenziali ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

Nel corso dell'ulteriore seduta di gara, convocata tramite PEC, la Commissione accerta l'avvenuta regolarizzazione e l'accredito della somma richiesta da parte dell'operatore economico, ai fini dell'ammissione della relativa offerta in gara.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento di quanto precede costituisce causa di esclusione dalla gara.

La Commissione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di richiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

Si ricorda che l'ANAC, con pareri di precontenzioso n. 488/2017, n. 792/2017 e n. 900/2017, in linea con il dettato normativo di cui all'art. 83, comma 9, secondo periodo, del d.lgs. 50/2016 e con quanto già affermato nella propria determinazione n. 1/2015, ha precisato che non è consentito esperire il soccorso istruttorio per precisare o integrare elementi delle offerte tecnica e/o economica.

Qualora a due o più offerte sia attribuito lo stesso migliore punteggio complessivo, tra le stesse viene attivata la procedura di miglioramento delle offerte prevista dall'art. 77 del r.d. 827/1924, fissando un termine di 3 (tre) giorni naturali per la presentazione delle eventuali offerte migliorative, le quali formeranno oggetto di valutazione secondo i criteri e le modalità delle offerte originarie. Qualora non vengano presentate offerte migliorative o ad esse venga nuovamente attribuito lo stesso punteggio complessivo, le relative posizioni in graduatoria saranno determinate mediante sorteggio.

La Commissione giudicatrice verifica l'eventuale presenza di offerte anomale, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016, riservandosi, in ogni caso, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga convenienti o idonee in relazione all'oggetto del presente Disciplinare le offerte presentate senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta, ai sensi dell'art. 95 comma 12, del d.lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 6, del d.lgs. 50/2016.

Pertanto, l'offerente è vincolato per effetto della presentazione dell'offerta, mentre Trotta Bus Services s.p.a. e CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a. non assumeranno nei



confronti di questi alcun obbligo se non quando, a norma di legge, si procederà alla stipula dei relativi contratti.

Gli offerenti potranno svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, qualora la stazione appaltante non abbia disposto l'aggiudicazione definitiva della gara.

L'aggiudicazione definitiva consegue alla verifica del possesso, da parte del concorrente risultato primo in graduatoria, dei prescritti requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e della verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale.

Tramite PEC, verrà data comunicazione dell'esito dell'aggiudicazione definitiva, entro cinque giorni dalla medesima, a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta valida e a coloro la cui offerta sia stata esclusa.

La pubblicazione della graduatoria definitiva sarà altresì effettuata sul sito <https://www.trotta.it/>.

L'esito della procedura sarà inoltre pubblicato secondo quanto previsto dall'art. 98 del d.lgs. 50/2016.

Qualora emerga che sono state rilasciate dichiarazioni mendaci, la stazione appaltante segnalerà, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000, tali dichiarazioni all'Autorità giudiziaria.

In tal caso, la stazione appaltante revoca l'aggiudicazione provvisoria della gara e individua il nuovo aggiudicatario provvisorio nel concorrente che segue in graduatoria, procedendo nei suoi confronti alle verifiche di cui sopra.

Nell'ipotesi in cui la gara non possa essere aggiudicata neppure in favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la gara verrà aggiudicata, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria; in mancanza, la stazione appaltante dichiara deserta la gara.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di annullare la gara o di sospendere, revocare o annullare l'aggiudicazione della gara stessa, senza che il concorrente provvisoriamente aggiudicatario abbia nulla a pretendere per il mancato affidamento della fornitura.

In caso di fallimento dell'aggiudicatario o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, Trotta Bus Services s.p.a. e CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a. potranno, a proprio insindacabile giudizio, interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, secondo l'ordine della relativa graduatoria, oppure indire una nuova procedura.

Art. 12 – Stipula del contratto

I contratti (di cui allo schema riportato in **Allegato F**), distintamente riferiti a Trotta Bus Services s.p.a. e CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a., sono stipulati mediante scrittura privata, firmata digitalmente, successivamente all'aggiudicazione e decorso il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del d.lgs. 50/2016.

I contratti sono stipulati previa verifica dell'insussistenza di cause ostative ex art. 67 del d.lgs. 159/2011 ovvero soggetto alla condizione risolutiva di cui all'art. 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011, nelle more dell'acquisizione dell'informativa antimafia.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016, come meglio precisato nell'articolo successivo.

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula del contratto sono a carico dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa nei confronti di Trotta Bus Services s.p.a. e CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a.

Le condizioni e clausole contrattuali, inclusi termini di consegna, penalità, garanzie, invarianza del prezzo offerto e termini di pagamento, sono contenute nel Capitolato speciale, pubblicato unitamente al presente Disciplinare di gara.



Art. 13 – Garanzia definitiva

La garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016, è fissata nella misura del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, da effettuarsi mediante fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 385/1993, in favore di Trotta Bus Services s.p.a. e di CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a., in relazione alle forniture di rispettiva competenza delle stesse.

Alla garanzia definitiva si applicano, all'occorrenza, le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, tali riduzioni si applicano solo se tutte le partecipanti sono in possesso dei requisiti richiesti.

Per ottenere le riduzioni di cui sopra, la ditta affidataria deve presentare, prima della stipula del contratto, copia delle certificazioni possedute.

Lo svincolo della garanzia definitiva avverrà a fornitura eseguita con esito positivo, superato il collaudo definitivo e cessato ogni motivo di contestazione.

Art. 14 – Modalità, luogo e termini di consegna

Gli autobus dovranno essere consegnati dal fornitore a propria cura e spese, perfettamente funzionanti, completi degli allestimenti previsti, e di tutta la documentazione necessaria all'immatricolazione, presso la sede operativa di Trotta Bus Services s.p.a., sita in Ovada (AL), Via Rocca Grimalda, n. 47, per quanto attiene a n. 2 (due) autobus del Lotto 1 e n. 2 (due) autobus del Lotto 2, nonché presso il deposito aziendale di CIT – Consorzio Intercomunale Trasporti s.p.a., sito in Novi Ligure (AL), Viale del Lavoro, n. 8, per quanto attiene a n. 4 (quattro) autobus del Lotto 1 e n. 2 (due) autobus del Lotto 2.

Insieme a ciascun veicolo dovrà essere consegnato un manuale d'uso per il personale di guida.

I veicoli dovranno essere forniti entro 180 (centottanta) giorni naturali dalla sottoscrizione del contratto d'acquisto, fatte salve condizioni migliorative indicate nell'Offerta tecnica.

Art. 15 – Collaudo

Ciascuna società acquirente provvederà ad effettuare, presso la propria sede, su ogni veicolo fornito, il collaudo di accettazione, alla presenza di incaricati del fornitore, qualora quest'ultimo ritenga di partecipare in contraddittorio.

Tale collaudo sarà volto ad accertare completezza, funzionalità e conformità della fornitura rispetto a quanto previsto dalla stazione appaltante nel capitolato e quanto offerto dal fornitore.

Le verifiche potranno riguardare tutto il veicolo, e potranno essere sia statiche che su strada; i vari aspetti verificati potranno essere svolti in toto su tutti i veicoli oggetto della fornitura o a campione.

A tal fine, l'acquirente comunicherà la data di tale collaudo al fornitore con un preavviso di almeno 3 (tre) giorni lavorativi.

Qualora emergano delle anomalie, sarà onere del fornitore eliminarle a propria cura e spese nel minor tempo possibile; a seguire verrà effettuato un nuovo collaudo, ed eventualmente ulteriori collaudi sino a quando non avranno esito positivo.

In seguito al collaudo con esito positivo, o positivo con riserva, il fornitore provvederà ad emettere fattura.

In seguito all'emissione della fattura la proprietà dei veicoli ed i relativi rischi sono trasferiti all'acquirente.

Art. 16 – Penali

Il mancato rispetto del termine di consegna, il mancato rispetto delle garanzie, l'emersione di non conformità e la mancata reperibilità di ricambi rispetto a quanto previsto nel Capitolato



Speciale e nell'Offerta tecnica, comporteranno, salvo documentate cause di forza maggiore, l'applicazione delle penali previste nello stesso Capitolato Speciale.

In caso di grave inadempienza contrattuale, ciascuna società acquirente si riserva, di pieno diritto e senza formalità di sorta, la facoltà di risoluzione ipso jure del contratto, con l'applicazione di una penale pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale, oltre all'esercizio di ogni azione, a tutela dei propri diritti o a recupero dei maggiori danni subiti.

Art. 17 – Pagamenti e tracciabilità dei flussi finanziari

Ad avvenuto collaudo con esito positivo o positivo con riserva dei veicoli, il fornitore provvederà ad emettere fattura di importo pari al valore dei veicoli forniti.

Tale fattura avrà come condizioni di pagamento 90 (novanta) giorni data fattura fine mese, fatte salve condizioni migliorative indicate nell'Offerta tecnica.

Il pagamento avverrà previa acquisizione del DURC.

Ai sensi dell'art. 3 della l. 136/2010, la ditta affidataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 18 – Garanzia post-vendita

Per ognuno degli autobus forniti, nel periodo che decorre dalla data di positivo collaudo di accettazione, si intendono applicate le garanzie di base e di lungo periodo precisate nel Capitolato Speciale, fatte salve condizioni migliorative indicate nell'Offerta tecnica.

Durante il periodo di garanzia, il fornitore dovrà intervenire, a propria cura e spese, per eliminare qualsiasi difetto o deficienza del veicolo, accertato o denunciato, e ne risponderà sino all'eliminazione totale.

In ogni caso, componentistica e ricambi all'occorrenza necessari dovranno essere facilmente reperibili sul mercato e ne dovrà essere assicurato l'approvvigionamento per un periodo non inferiore a 10 (dieci) anni decorrente dalla data di immatricolazione dei veicoli.

Art. 19 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti a tal fine dalla stazione appaltante è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di affidamento ed avverrà a cura delle persone proposte a tale procedura, presso la sede della stazione appaltante, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Art. 20 – Obbligo di riservatezza

La ditta aggiudicataria assume l'obbligo di agire in modo che il suo personale, incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali, mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di alcuno sfruttamento.

Art. 21 – Definizione delle controversie

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte – Via Confienza, n. 10 – 10121 Torino.

I ricorsi avverso gli atti di gara devono essere notificati alla stazione appaltante nei termini previsti dalle vigenti leggi.

Art. 22 – Rinvio alla legislazione nazionale e regionale

Il presente appalto si intende disciplinato da tutti i documenti di gara e, per quanto non espressamente indicato nei medesimi, dal d.lgs. 50/2016, dal codice civile e dalla legislazione nazionale e regionale in materia.



Art. 23 – Responsabile del procedimento ed eventuali richieste di chiarimenti

Il Responsabile della presente procedura di affidamento è il Dott. Livio Ciarniello Trotta (trotta@pec.it – 06/50986-225).

Eventuali richieste di chiarimento potranno essere formulate via PEC, **entro il 13/07/2022**; le relative risposte, in forma anonima, saranno pubblicate sul sito web della stazione appaltante <https://www.trotta.it/>, **entro il 15/07/2022**.

Roma, lì 06/07/2022.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Livio Ciarniello Trotta
(firmato digitalmente)